靜宜大學 人社院 校園安全監視系統影像調閱申請表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **監 視 影 像 調 閱** | * 時間 | 自 年 月 日 ： 分  至 年 月 日 ： 分止 | | | | | | | * 地點 |  | |
| * 事由 |  | | | | | | | * 調閱狀況 | 監視器號碼：    調閱者：  報警狀況：  已報警  未報警 | |
| 權責單位核印 | 申請人  (註明系級) | | 經辦單位 | | | 監視系統  管理單位 | | | | 一級主管 |
|  | |  | | |  | | | |  |
| **監 視 影 像 列 印 或 存 取 檔 案** | 影像  資料 | | 列印 共 張 | | 申請人簽收 | | | 日期：(年/月/日) | | | |
| 存取 共 筆 | |
| 備註： | | | | | | | | | | |
| 監視系統管理單位核章 | | | | | 一級主管核章 | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | |

□申請人同意本單位於申請表事項範圍內蒐集、處理及利用本人之個人資料。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(簽名處)